

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	Pepe Miriam Pompilia
<b>Data di nascita</b>	18/07/1966
<b>Qualifica</b>	Qualifica unica dirigenziale come da CCNL Regione EELL Area Dirigenza
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI BOLOGNA
<b>Incarico attuale</b>	Dirigente - Capo Area Educazione e Formazione
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0512195875
<b>Fax dell'ufficio</b>	0512195710
<b>E-mail istituzionale</b>	miriampompilia.pepe@comune.bologna.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	Laurea Specialistica in Economia e Commercio -Università La Sapienza di Roma -110/110 e lode- (1991)
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- 1993-1994 Formez - Napoli Master post laurea per Specialisti nel Controllo di gestione con stage finale presso Azienda Valeo SpA di Ferentino (FR)</li><li>- 1994-1995 Formez - Napoli Master post laurea per Specialisti formatori</li></ul>
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- 1992-1993 Collaborazione per la definizione di un sistema di contabilità analitica e controllo dei costi - TORMENE SUD SRL(VERNICIATURA ALLUMINIO) AVELLINO</li><li>- 1995-2002 FUNZIONARIO presso il Settore Personale e Organizzazione del Comune di Bologna: Fino al 1998 responsabile Programmazione e Controllo di gestione e Sistemi incentivanti del personale Dal 1999 Responsabile ufficio Contabilità stipendi e Previdenza - COMUNE DI BOLOGNA</li><li>- 2002-2007 DIRIGENTE presso il Settore Personale e Organizzazione del Comune di Bologna: Fino a Marzo 2006 Responsabile dell'Unità intermedia "Normativa e Amministrazione": Gestione del rapporto di lavoro, Concorsi, assunzioni, Contabilità stipendi e Previdenza Da Aprile 2006 Responsabile dell'unità intermedia "Organizzazione e Sviluppo risorse umane": Gestione del rapporto di lavoro, Concorsi, assunzioni, organizzazione, sistemi di valutazione delle posizioni, prestazioni e competenze - COMUNE DI BOLOGNA</li></ul>

**CURRICULUM VITAE**

	<ul style="list-style-type: none"><li>- 2008-2015 DIRETTORE Settore Istruzione - Dipartimento Cultura e Scuola - COMUNE DI BOLOGNA</li><li>- 2015-oggi CAPO AREA EDUCAZIONE E FORMAZIONE - COMUNE DI BOLOGNA</li></ul>									
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr><tr><td>Francese</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico	Francese	Fluente	Fluente
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto								
Inglese	Scolastico	Scolastico								
Francese	Fluente	Fluente								
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Buone capacità nell'utilizzo del computer e dei principali programmi di scrittura, di calcolo, di navigazione in internet e di gestione di data base</li></ul>									
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Collaborazione con Casa editrice Ipsoa per la pubblicazione in Riviste specializzate di Articoli inerenti la materia del personale negli Enti locali (2007)</li><li>- Collaborazione con Maggioli editore per la pubblicazione di un'agenda per dipendenti degli Enti locali contenente le principali scadenze e normativa degli Enti locali (2004-2007)</li><li>- Collaborazione con Maggioli editore per la pubblicazione di un cd rom sulla normativa inerente al personale degli Enti locali (2002-2007)</li></ul>									

09 MAG 2016

POMPILIA PEPE